



REGIONE LOMBARDIA

Avviso Pubblico

Selezione di n. 1 giovane per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Leva Civica Volontaria Regionale" – progetto denominato "SEMPRE PIU' PROTEZIONE CIVILE" – in relazione all'avviso pubblico "Avviso per la promozione di progetti di cittadinanza attiva mediante la leva civica volontaria regionale rivolti alle giovani generazioni" (decreto n. 5442 del 17 aprile 2018 e s.m.i.)

Premesso che la Comunità Montana Valtellina di Sondrio

- ritiene importante realizzare iniziative di cittadinanza attiva per i giovani, soprattutto attraverso il coinvolgimento dell'Amministrazione Pubblica;
- risulta beneficiaria del cofinanziamento previsto dal decreto n. 10136 del 12.07.2018 avente ad oggetto "Approvazione della graduatoria dei progetti di Leva Civica Volontaria Regionale ai sensi del decreto n. 5442 del 17.04.2018 e s.m.i" e dall'avviso pubblico "Avviso per la promozione di progetti di cittadinanza attiva mediante la leva civica volontaria regionale rivolti alle giovani generazioni" (D.D.S. 17 aprile 2018, n. 5442, pubblicato sul BURL Serie Ordinaria n. 17 in data lunedì 23 aprile 2018, approvato ai sensi della D.G.R. n. 7486 del 4 dicembre 2017 e successivo decreto n. 6305 del 07.05.2018);

Considerato che la Comunità Montana Valtellina di Sondrio ritiene opportuno porre in atto azioni finalizzate al perseguimento dei seguenti obiettivi:

- creare iniziative formative nell'ambito degli enti locali che favoriscano la crescita umana e professionale dei giovani attraverso la partecipazione attiva alla vita delle comunità locali;
- sperimentare, presso gli enti locali, la realizzazione di nuove modalità formative, rivolte alla valorizzazione delle esperienze dei giovani, al riconoscimento e alla certificazione delle competenze acquisite sul campo;
- verificare e valutare l'impatto della sperimentazione sia in relazione alla corrispondenza tra obiettivi posti e risultati raggiunti a livello territoriale, sia in merito alla validità del sistema d'incontro tra domanda e offerta, anche rispetto alle attività formative già realizzate sul territorio;

Richiamati

- la Legge Regionale n. 22 del 28 Settembre 2006 "*Il mercato del lavoro in Lombardia*";
- la Legge Regionale n. 19 del 6 agosto 2007 "*Norme sul sistema educativo di Istruzione e formazione della Regione Lombardia*";
- la Legge Regionale n. 7 del 18 aprile 2012 "*Misure per la crescita, lo sviluppo e l'occupazione*";
- il D.D.U.O. n. 7285 del 22 luglio 2010 "*Procedure relative al rilascio degli attestati di competenza dei percorsi di formazione continua permanente e di specializzazione afferenti a standard regionali*";
- il D.D.U.O. n. 11809 del 23 dicembre 2015 "*Nuovo repertorio regionale delle qualificazioni professionali denominato Quadro Regionale degli Standard Professionali, in coerenza con il*

VIA NAZARIO SAURO, 33 – 23100 SONDRIO

TEL. 0342.21.03.31 – CODICE FISCALE: 93001950141 – PARTITA IVA: 00991340142

info@cmsondrio.it – protocollo.cm.sondrio@pec.regione.lombardia.it



repertorio nazionale e con il sistema nazionale di certificazione delle competenze” e successive modifiche;

- la D.G.R. n. 7763 del 17 gennaio 2018 e il D.D.S. n. 6286 del 07.05.2018 “Indirizzi regionali in materia di tirocini”;
- il D.D.S. n. 6286 del 7 maggio 2018 avente ad oggetto “Indirizzi regionali in materia di tirocini – Disposizioni attuative”;
- la Legge Regionale n. 33 del 16 dicembre 2014 relativa all’istituzione della Leva Civica volontaria regionale, con la quale la Regione Lombardia ha inteso promuovere e istituire, in armonia con il principio di sussidiarietà, la Leva Civica volontaria regionale quale esperienza di cittadinanza attiva per la formazione di donne e uomini consapevoli, partecipi, responsabili, solidali e quale investimento della comunità sulle giovani generazioni;
- la D.G.R. n. X/3694 del 12 giugno 2015 avente ad oggetto “Approvazione delle Linee Guida per l’attuazione della legge regionale n. 33/2014 «Istituzione della Leva civica volontaria regionale» (a seguito di parere favorevole espresso dalla Commissione Consiliare nella seduta del 13 maggio 2015)”, con cui sono state adottate le Linee Guida per il sostegno e la valorizzazione dei progetti di Leva Civica Volontaria Regionale, e relative, in particolare, alla definizione dei criteri e delle modalità per l’accesso, la valutazione dei progetti, le tempistiche del procedimento, la definizione dell’attività di monitoraggio e controllo sull’attuazione dei progetti, la definizione dei presupposti e delle modalità di applicazione dei provvedimenti conseguenti;
- la D.G.R. n. X/3776 del 3 luglio 2015 avente ad oggetto “Criteri attuativi dell’iniziativa <<Leva Civica volontaria regionale 2015/2016: percorsi di cittadinanza attiva per il potenziamento delle opportunità dei giovani all’interno degli Enti Locali lombardi>>”;
- l’avviso pubblico “Avviso per la promozione di progetti di cittadinanza attiva mediante la leva civica volontaria regionale rivolti alle giovani generazioni” (D.D.S. 17 aprile 2018 n. 5442, pubblicato sul BURL Serie Ordinaria n. 17 in data lunedì 23 aprile 2018, approvato ai sensi della D.G.R. n. 7486 del 4 dicembre 2017 e successivo decreto n. 6305 del 07 maggio 2018;
- il decreto n. 10136 del 12 luglio 2018 della Direzione Generale Politiche per la Famiglia, Genitorialità e Pari Opportunità della Regione Lombardia avente ad oggetto “Approvazione della graduatoria dei progetti di Leva Civica Volontaria Regionale ai sensi del decreto n. 5442 del 17/04/2018 e s.m.i.”;

Tutto ciò premesso, si dispone quanto segue.

Articolo 1 - Oggetto

Il presente avviso pubblico è finalizzato all’assegnazione di n. 1 (una) posizione di Leva Civica Volontaria Regionale presso la Comunità Montana Valtellina di Sondrio, di seguito Ente Ospitante.

La Leva Civica Volontaria Regionale prevede lo svolgimento di un percorso formativo e si declina in attività di formazione d’aula e di tirocinio personalizzato presso gli Enti Locali.

Articolo 2 - Ambito di intervento

Il giovane assegnatario della Leva Civica Regionale parteciperà al progetto formativo nel settore della Protezione Civile e dell’Antincendio Boschivo.



L'assegnatario dovrà supportare il servizio di Protezione Civile e Antincendio Boschivo della Comunità Montana Valtellina di Sondrio e le sue attività avranno le seguenti finalità:

- l'aggiornamento del piano intercomunale di Protezione Civile (valido per i 21 Comuni del mandamento);
- l'aggiornamento del piano intercomunale di Antincendio Boschivo;
- la pubblicazione dei piani su portali web e apposite APP per una maggiore informazione alla popolazione;
- l'aggiornamento e la gestione dei volontari del gruppo intercomunale di Antincendio Boschivo e protezione civile tramite applicativi web.

L'assegnatario dovrà svolgere le seguenti attività:

- partecipare alla formazione da parte del personale interno del servizio di Protezione Civile e Antincendio Boschivo della Comunità Montana Valtellina di Sondrio;
- supportare il personale interno del servizio di Protezione Civile e Antincendio Boschivo della Comunità Montana Valtellina di Sondrio e il geologo esterno incaricato per recuperare dati, informazioni utili e studi necessari all'aggiornamento del piano intercomunale di Protezione Civile e del piano intercomunale di Antincendio Boschivo;
- implementare i dati recuperati ed elaborati su apposite applicazioni GIS funzionali anche alla pubblicazione su web o tramite APP ai fini di una maggior diffusione e conoscenza dei piani suddetti da parte della popolazione locale;
- partecipare e contribuire alle giornate informative sulle tematiche della Protezione Civile e dei piani suddetti che verranno organizzate a favore dei volontari di Protezione Civile, degli amministratori, dei tecnici dei comuni e della popolazione;
- supportare il personale interno del servizio di Protezione Civile e Antincendio Boschivo della Comunità Montana Valtellina di Sondrio per l'aggiornamento e della gestione dei volontari del gruppo intercomunale di Antincendio Boschivo e Protezione Civile tramite applicativi web.

L'assegnatario sarà tenuto a partecipare alla formazione d'aula prevista dal progetto che comprende la formazione in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro in base all'art. 37 del D.Lgs. n. 81/2008 "Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro".

Articolo 3 - Criteri di ammissibilità dei richiedenti

Possono presentare domanda sulla presente misura i cittadini disoccupati che, all'atto della candidatura:

- siano residenti in Lombardia da almeno due anni;
- abbiano un'età compresa tra i 18 e i 29 anni non compiuti;
- non abbiano riportato condanne anche non definitive alla pena della reclusione superiore a un anno per delitto non colposo oppure a una pena anche di entità inferiore per un delitto contro la persona o concernente la detenzione, l'uso, il porto, il trasporto, l'importazione o esportazione illecita di armi o materie esplosive oppure per delitti riguardante l'appartenenza o il favoreggiamento a gruppi eversivi, terroristici o di criminalità organizzata;
- non appartengano a corpi militari o alle forze di polizia;
- non abbiano già partecipato a progetti di Leva Civica Volontaria Regionale;
- non abbiano già svolto presso l'Ente Ospitante prescelto un tirocinio extracurricolare di inserimento/reinserimento al lavoro poiché, come descritto in premessa, i progetti di Leva



Civica Volontaria Regionale sono inquadrati come tirocini extracurricolari d'inserimento o reinserimento lavorativo (come previsto dalla L.R. n. 33/2014);

- non devono aver avuto rapporti di lavoro dipendente o altre forme di collaborazione compreso il Servizio Civile, negli ultimi 12 mesi, con l'Ente Ospitante.

Articolo 4 - Durata e modalità di svolgimento del progetto

Il percorso di Leva Civica Volontaria Regionale ha durata di 12 mesi, pari a 1400 ore totali di cui:

- 1320 ore di attività di servizio;
- 80 ore di formazione (30 di formazione generale e 50 di formazione specifica).

L'impegno settimanale è di circa 27 ore da svolgersi, indicativamente, nella seguente modalità: dal lunedì al giovedì per 6 ore (dalle 9,00 alle 12,00 e dalle 14,00 alle 17,00) e il venerdì per 3 ore (dalle 9,00 alle 12,00).

Il progetto sarà avviato il 01.10.2018 e si concluderà il 01.10.2019.

Durante lo svolgimento del progetto l'assegnatario è tenuto a:

- 1) svolgere le attività previste dal progetto formativo individuale;
- 2) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- 3) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni in merito a persone, processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dell'attività.

L'assegnatario si impegna a svolgere le attività di formazione e tirocinio secondo gli orari e le modalità indicate.

Articolo 5 - Indennità e garanzie riconosciute all'assegnatario

All'assegnatario/a sono garantiti:

- 1) un progetto formativo di tirocinio individuale;
- 2) un rimborso spese di Euro 433,80 mensili;
- 3) la Certificazione Unica;
- 4) un'attestazione del tirocinio, attestante la tipologia di tirocinio, la sede ed il periodo di svolgimento in caso di partecipazione almeno al 70% della durata prevista dal Progetto formativo;
- 5) l'apertura della posizione INAIL e della copertura INAIL;
- 6) copertura assicurativa presso idonea compagnia assicurativa identificata dalla Regione Lombardia come previsto dall'art. C4.c "Caratteristiche della fase di rendicontazione" del D.D.S. 7 maggio 2018 n. 6305 (pubblicato sul BURL Serie Ordinaria n. 19 in data 10.05.2018) "*Rettifica del decreto n. 5442 del 14 aprile 2018 ad oggetto <<Approvazione, ai sensi della d.g.r. n. 7486 del 4 dicembre 2017, dell'Avviso pubblico per la promozione di progetti di cittadinanza attiva mediante la leva civica volontaria regionale rivolti alle giovani generazioni>>*";
- 7) comunicazioni (avvio e cessazione) previste a norma di legge (Modello UNILAV) alla Provincia di competenza.

L'esclusione o il ritiro dell'assegnatario comporta la perdita di tutti i benefici connessi allo svolgimento del progetto a decorrere dalla data di questi eventi.



Articolo 6 - Modalità di corresponsione dell'indennità

L'indennità all'assegnatario sarà corrisposta in 12 (dodici) soluzioni posticipate entro trenta giorni da ogni singolo mese concluso.

Articolo 7 - Termini e modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione, (Allegato 1), deve pervenire entro e non oltre il **giorno 14 settembre 2018** a mezzo del servizio postale, o consegnata personalmente, presso l'Ufficio Protocollo della sede della Comunità Montana (Via Nazario Sauro n. 33 – 23100 Sondrio). Per le domande inviate a mezzo del servizio postale farà fede il timbro di protocollo dell'Ente Ospitante di riferimento e non quello dell'Ufficio postale di invio.

La domanda può essere inviata anche via Posta Elettronica Certificata (PEC), di cui è titolare il candidato, all'indirizzo PEC dell'Ente (protocollo.cm.sondrio@pec.regione.lombardia.it), avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato pdf. La domanda deve essere compilata in ogni sua parte.

Il mancato rispetto del termine per la presentazione delle domande comporta l'esclusione dalla selezione.

Articolo 8 - Documentazione da presentare

Per partecipare alla selezione, i candidati dovranno presentare:

- 1) domanda di partecipazione (Allegato 1);
- 2) curriculum vitae in formato europeo firmato in originale;
- 3) copia della carta d'identità o passaporto in corso di validità;
- 4) copia del passaporto e della carta o permesso di soggiorno (per cittadini non comunitari);
- 5) copia del codice fiscale;
- 6) dichiarazione di valore del livello di scolarità raggiunta (solo per titoli di studi conseguiti all'estero);
- 7) eventuali copie delle certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

Articolo 9 – Sede e orari di svolgimento della selezione

La selezione si svolgerà presso la sede della Comunità Montana Valtellina di Sondrio, in via Nazario n. 33 a Sondrio, **il giorno 19 settembre 2018 alle ore 9,00.**

Articolo 10 - Modalità e criteri di valutazione dei candidati

I candidati che presentano regolare domanda di partecipazione accederanno alla procedura selettiva che prevede una selezione per titoli e colloqui. A tal fine è stata predisposta una scala di valutazione in 100 punti, così suddivisi:

- 50 punti attribuibili in base ai titoli posseduti;
- 50 punti attribuibili in base ai risultati di un colloquio.



I 50 punti attribuibili in base ai titoli posseduti sono ripartiti, a loro volta, nella seguente modalità:

- 26 punti attribuibili in base alle esperienze lavorative e di volontariato possedute;
- 24 punti attribuibili sulla base dei titoli di studio e di formazione prodotti.

Colloquio

Il punteggio minimo necessario per la dichiarazione di “idoneo” è di 30 punti su 50 totali. Attraverso il colloquio verranno attribuiti i seguenti punteggi, formulando al candidato una domanda su ognuno dei temi sotto indicati ed attribuendo ad essa una valutazione da 0 (zero) a 10 (dieci) punti:

1. Leva civica volontaria regionale di Regione Lombardia – **max. 10 punti**;
2. Protezione civile – **max. 10 punti**;
3. Progetto proposto “Sempre più Protezione Civile” – **max. 10 punti**;
4. Informatica – **max. 10 punti**;
5. Conoscenze generali e linguistiche – **max. 10 punti**.

Titoli di studio e di formazione

Il punteggio per i titoli di studio posseduti viene assegnato secondo la modalità di seguito indicata, tenendo in considerazione esclusivamente il titolo di studio superiore:

1. Titolo di laurea specialistica, o vecchio ordinamento, attinente al progetto – **10 punti**;
2. Titolo di laurea specialistica, o vecchio ordinamento, non attinente al progetto – **7 punti**;
3. Titolo di laurea triennale attinente al progetto – **6 punti**;
4. Titolo di laurea triennale non attinente al progetto – **3 punti**;
5. Diploma di scuola superiore – **1 punto**;
6. Altre lauree, master post universitari, corsi di alto perfezionamento universitario, corsi di specializzazione post laurea – **max 8 punti** (2 punti per ogni titolo);
7. Esperienze di studio all'estero – **max 6 punti** (0,5 punti per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni);

Esperienze lavorative e di volontariato

1. Precedenti esperienze lavorative o di tirocinio nelle aree di intervento del progetto – **max 10 punti** (1 punto per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni);
2. Esperienze di volontariato in associazioni operanti nel settore della Protezione Civile – **max 6 punti** (oltre 8 mesi, 6 punti; da 4 a 8 mesi, 4 punti; inferiore ai 4 mesi, 2 punti);
3. Corsi di specializzazione o formazione attinente al progetto con esame finale – **max 5 punti** (un punto per ogni titolo);
4. Precedenti esperienze di volontariato in aree di intervento differenti da quelle del presente progetto – **max 5 punti** (0,5 punti per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni).

In sede di presentazione della domanda i titoli valutabili possono essere dichiarati sotto forma di autocertificazione. Il solo candidato idoneo e selezionato da avviare al servizio dovrà produrre, su richiesta della Comunità Montana, idonea documentazione relativa ai titoli dichiarati.

La mancata presentazione al colloquio di selezione sarà considerata a tutti gli effetti una rinuncia del candidato senza che sia data allo stesso ulteriore comunicazione.

I risultati delle selezioni saranno pubblicati sul sito dell'Ente www.cmsondrio.gov.it.



Articolo 11 - Maternità

Il progetto formativo si considera sospeso, e non interrotto, nei periodi di astensione obbligatoria per maternità, secondo la previsione contenuta nell'art. 7 del decreto ministeriale n. 142 del 1998.

Articolo 12 - Guida di automezzi

L'assegnatario, previo accordo con l'Ente Ospitante, è autorizzato a utilizzare, qualora il progetto formativo lo richiedesse, gli automezzi a disposizione dell'ente stesso. Nell'uso di tali mezzi l'assegnatario dovrà osservare prudenza e il totale rispetto delle norme del Codice della Strada. Eventuali contravvenzioni elevate durante l'utilizzo dell'automezzo saranno a carico dell'assegnatario.

La copertura assicurativa dei rischi connessi alla guida dell'automezzo (infortuni del conducente e responsabilità civile verso terzi) è a carico dell'Ente Ospitante.

L'uso dei mezzi propri da parte dell'assegnatario/a è autorizzato solo per il tragitto tra la propria abitazione e l'Ente Ospitante e viceversa.

Articolo 13 - Trattamento dei giorni di malattia e permessi

In caso di malattia e/o infortunio, le ore di tirocinio non svolte dovranno essere recuperate in tempi e modi concordati con l'Ente Ospitante, e comunque entro la data di chiusura del progetto.

I permessi concordati con l'Ente Ospitante sono da recuperare in tempi e modi concordati con l'Ente Ospitante, e comunque entro la data di scadenza fissata.

Articolo 14 - Esclusione o ritiro dell'assegnatario dal progetto

In caso di comportamenti giudicati non idonei con le finalità del progetto, l'Ente Ospitante può sospendere e/o escludere dal progetto l'assegnatario. La comunicazione della sospensione avverrà a mezzo lettera raccomandata da parte dell'Ente Ospitante.

L'assegnatario che intende recedere prima della scadenza dal progetto deve farlo comunicando all'Ente Ospitante tale intenzione con comunicazione scritta.

L'esclusione da parte dell'Ente Ospitante o il ritiro da parte dell'assegnatario comportano la sospensione di tutti i benefici connessi allo svolgimento del progetto.

Articolo 15 - Tutela della Privacy

In applicazione del Regolamento UE 2016/79 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, di seguito RGPD), si forniscono le seguenti informazioni.



La Comunità Montana Valtellina di Sondrio agisce in qualità di Titolare del trattamento dei dati del candidato. Il Titolare tratterà i dati dei candidati, nel rispetto delle disposizioni che disciplinano l'attuazione di Leva Civica Volontaria Regionale 2018, per le seguenti finalità:

1. organizzazione e svolgimento dei colloqui di selezione e pubblicazione della graduatoria;
2. in caso di esito positivo della procedura di selezione, svolgimento delle attività connesse alla realizzazione del progetto formativo e di tirocinio, compresi conservazione dei fogli firme e presenza, test, verbale esame, foglio firme esami, relazione tutor, attestato certificazione, comunicazioni dati a Regione nell'ambito delle attività di monitoraggio;
3. il Titolare si riserva la facoltà di trattare i dati dei candidati anche per informarli di altre iniziative analoghe.

Il trattamento dei dati personali forniti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza; esso sarà effettuato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4, n. 2, del GDPR sia in formato cartaceo che in formato elettronico e/o in modalità automatizzata, e mediante l'adozione di misure di sicurezza appropriate e atte a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio.

Il Titolare potrà comunicare i dati personali del candidato alle seguenti categorie di destinatari, nel rispetto delle finalità precedentemente indicate:

- Regione Lombardia – Direzione Generale Politiche per la famiglia, Genitorialità e Pari opportunità;
- Soggetti esterni affidatari dei servizi di formazione e consulenza, elaborazione paghe, consulenza contabile e fiscale;
- Compagnia Assicurativa.

L'eventuale trasferimento di dati personali del candidato a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale avviene nel rispetto delle garanzie previste dall'art 46 del Regolamento RGPD.

I dati personali del candidato saranno conservati per il periodo definito dalle disposizioni vigenti in materia di conservazione documentale e in riferimento ai termini per lo svolgimento delle attività di controllo.

Il candidato ha il diritto di richiedere ai Titolari del trattamento l'accesso ai suoi dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del loro trattamento o di opporsi al loro trattamento; il candidato può inoltre esercitare il diritto alla portabilità dei dati che lo riguardano.

Per i trattamenti dei propri dati personali per i quali abbia espresso il consenso, il candidato ha il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Al candidato è riconosciuto il diritto di proporre reclamo innanzi all'Autorità Garante della Privacy in conformità alle disposizioni contenute nell'art. 77 del RGPD.

La comunicazione ai Titolari dei propri dati personali da parte del candidato è un requisito necessario per lo svolgimento delle procedure di selezione e, in caso di esito positivo della procedura di selezione, per consentire ai Titolari di svolgere le attività connesse alla realizzazione del progetto formativo e di tirocinio. Pertanto, la mancata comunicazione impedisce il perfezionamento della candidatura.



I dati personali del candidato non sono sottoposti ad alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

Articolo 16 - Informazioni

Il presente avviso e la relativa modulistica sono reperibili all'Albo Pretorio online dell'ente, sul sito internet www.cmsondrio.gov.it nella sezione "amministrazione trasparente (bandi e concorsi)".

Ulteriori informazioni possono essere richieste all'Ufficio Servizi Sociali dell'Ente, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 11.30, al numero telefonico 0342/21.03.31.

Domanda di partecipazione alla selezione per una posizione di Leva Civica Volontaria Regionale presso la Comunità Montana Valtellina di Sondrio

Il/La sottoscritto/a:

Cognome..... Nome

CHIEDE

di essere ammesso/a a svolgere la Leva Civica Volontaria Regionale presso codesto Ente per il progetto
SEMPRE PIU' PROTEZIONE CIVILE.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del decreto del
Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle conseguenze derivanti da
dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria
responsabilità

DICHIARA DI

- essere nato/a a prov il
cod. fisc. e di essere **residente in Lombardia da almeno due anni** a
..... prov in via n cap
telefono indirizzo e-mail

- essere domiciliato/a (solo se diverso dalla residenza) nel Comune di
prov cap via n

Il sottoscritto dichiara (cancellare la voce che non interessa):

- *di essere cittadino/a italiano/a o comunitario/a o extracomunitario/a con regolare permesso di
soggiorno;*

- *di essere residente / di non essere residente nel luogo di realizzazione del tirocinio*

Il sottoscritto dichiara inoltre, sotto la propria responsabilità:

- di non aver riportato condanne anche non definitive alla pena della reclusione superiore a un anno
per delitto non colposo oppure a una pena anche di entità inferiore per un delitto contro la
persona o concernente la detenzione, l'uso, il porto, il trasporto, l'importazione o esportazione
illecita di armi o materie esplodenti oppure per delitti riguardante l'appartenenza o il
favoreggiamento a gruppi eversivi, terroristici, o di criminalità organizzata;

- di essere residente in Lombardia da almeno due anni;

- di non aver già svolto un tirocinio extra-curriculare in codesto Ente come previsto dalla D.G.R. n. 825
del 25 ottobre 2013 ad oggetto "Nuovi indirizzi regionali in materia di tirocini";

- di essere (è obbligatorio indicare la propria condizione occupazionale):

- Inoccupato**
- Disoccupato**

- di essere in possesso del seguente titolo di studio, conseguito nell'anno, presso

- Licenza elementare
- Licenza media inferiore
- Diploma di scuola superiore di 2-3 anni
- Diploma di scuola superiore di 4-5 anni
- Laurea triennale (nuovo ordinamento)
- Diploma universitario (vecchio ordinamento)
- Master post laurea triennale (o master di I livello)
- Laurea di durata superiore ai tre anni (diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica nuovo ordinamento)
- Master post laurea specialistica o post laurea vecchio ordinamento (o master di secondo livello)
- Specializzazione post laurea (specialistica)
- Dottorato di ricerca
- Altro (specificare):

- che le dichiarazioni contenute nella presente domanda sono rispondenti al vero.

Si allega alla presente domanda:

1. Curriculum Vitae in formato europeo firmato in originale;
2. copia della carta d'identità o passaporto in corso di validità (per cittadini italiani e comunitari);
3. copia del passaporto e della carta o permesso di soggiorno (per cittadini non comunitari);
4. copia del codice fiscale;
5. eventuale copia delle certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

Data..... Firma

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'Informativa sulla Tutela della Privacy ai sensi del Regolamento UE 2016/79, come dettagliato nell'art. 14 dell'Avviso Pubblico di Leva Civica Volontaria Regionale del 01.08.2018. Con la sottoscrizione della presente domanda il sottoscritto esprime il consenso al Titolare per effettuare la raccolta ed il trattamento dei dati personali ai fini del servizio richiesto.

Data..... Firma